APSTIPRINĀTS:

Iepirkuma komisijas sēdē

2017. gada 25. augustā

protokols Nr. LKM 2017/1

**ATKLĀTĀ KONKURSA**

**“Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves**

**aprīkošanas projekta realizācija”**

**(identifikācijas Nr. LKM 2017/1)**

**NOLIKUMS**

**I. VISPĀRĪGA INFORMĀCIJA**

1. **Iepirkuma identifikācijas numurs:**

LKM 2017/1

1. **Pasūtītāja nosaukums, adrese:**

Latvijas Kara muzejs (turpmāk – Muzejs)

Smilšu ielā 20, Rīgā, LV-1050.

1. **Iepirkuma priekšmets:**

“Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkošanas projekta realizācija”

1. **Iepirkuma apjoms:**

 Pretendents var iesniegt tikai vienu piedāvājuma variantu par pilnu iepirkuma apjomu.

1. **CPV kods:**

39151100-6 (Plauktu iekārtas)

1. **Iepirkuma procedūras veids:**

Atklāts konkurss

1. **Iepirkuma rīkošanas pamatojums:**

- Publisko iepirkumu likums (turpmāk – PIL);

- 2017. gada 28. februāra Ministru kabineta noteikumi Nr.107 „Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība” (turpmāk – MK Noteikumi);

- citi publisko iepirkumu regulējošie normatīvie akti.

1. **Iepirkuma procedūras finansējuma avots:**

Valsts budžets (100%).

1. **Piedāvājuma nodrošinājums:**

nav paredzēts

1. **Priekšapmaksa:**

līdz 50 % no kopējās līgumcenas

1. **Pretendents:** piegādātājs, kas ir iesniedzis piedāvājumu.
2. **Iepirkuma līguma izpildes laiks un vieta:**

60 (sešdesmit) kalendāro dienu laikā no līguma noslēgšanas dienas

Latvijas Kara muzejs, Smilšu ielā 20, Rīgā, 3.stāvs.

1. **Piedāvājumu iesniegšanas un atvēršanas vieta:**

Latvijas Kara muzejs, Smilšu ielā 20, Rīgā

1. **Kontaktpersona:**

Organizatoriska rakstura informāciju par iepirkumu sniedz Latvijas Kara muzeja Saimniecības nodaļas vadītājs Aivars Stašāns, e‑pasts: aivars.stasans@karamuzejs.lv,

tālrunis: 67213219, mob. 28348724.

Informāciju par iepirkuma priekšmetu sniedz Latvijas Kara muzeja direktora vietnieks krājuma darbā Ilzīte Zeltiņa, e-pasts: ilzite.zeltina@karamuzejs.lv, tālrunis: 67229100, mob.28346056.

1. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**

Nolikuma prasībām, tehniskajai specifikācijai (projektam) atbilstošs saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums ar viszemāko kopējo summu EUR bez PVN.

1. **Piedāvājuma iesniegšanas datums, laiks un vieta,:**
	1. Piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir līdz **2017. gada 25. septembrim, plkst. 16:00**, Latvijas Kara muzejā, Smilšu ielā 20, Rīgā, LV-1050.
	2. Dokumenti jāiesniedz personīgi vai jānosūta pasta sūtījumā slēgtā, aizzīmogotā iesaiņojumā Latvijas Kara muzejā, Smilšu ielā 20, Rīgā, LV-1050.
	3. Ja piegādātājs nosūta piedāvājumu pa pastu, tas, nodrošina piedāvājumu saņemšanu pie Pasūtītāja līdz **2017. gada 25. septembrim, plkst. 16:00.**
	4. Pretendentu piedāvājumi, kas saņemti pēc piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām, netiek atvērti un neatvērti tiek nosūtīti atpakaļ iesniedzējam.
2. **Iepirkuma procedūras nolikums, papildus informācijas pieprasīšana un sniegšana:**
	1. Nolikums ir publiski pieejams Latvijas Kara muzeja tīmekļa vietnē <http://www.karamuzejs.lv/lv/Muzejs.aspx> sadaļā „Iepirkumi” un Aizsardzības ministrijas tīmekļa vietnē sadaļā „Iepirkumi” http://www.mod.gov.lv/lv/Papildriki/Iepirkumi/ sadaļā „Uzaicinājumi”.
	2. Iepirkuma komisija un ieinteresētais piegādātājs vai pretendents ar informāciju apmainās rakstiski. Mutvārdos sniegtā informācija iepirkuma procedūras ietvaros nav saistoša.
	3. Jautājumi par nolikumu iesniedzami rakstiskā veidā, nosūtot pa pastu uz adresi Smilšu ielā 20, Rīgā, LV-1050, pa faksu 67223287 vai e-pastu: aivars.stasans@karamuzejs.lv.
	4. Papildu informāciju iepirkuma komisija nosūta pa pastu, pa faksu vai e-pasta sūtījumā ieinteresētajam piegādātājam, kurš pieprasījis papildus informāciju/uzdevis jautājumu, ņemot vērā iesnieguma iesniegšanas veidu, un vienlaikus (tajā pašā/vienā dienā) ievieto informāciju Latvijas Kara muzeja mājaslapā <http://www.karamuzejs.lv/lv/Muzejs.aspx> un Aizsardzības ministrijas mājaslapā <http://www.mod.gov.lv/lv/Papildriki/Iepirkumi/>. Ja ieinteresētā piegādātāja pieprasītā papildus informācija ir ievietota Aizsardzības ministrijas mājas lapā, ir uzskatāms, ka ieinteresētais piegādātājs papildus informāciju ir saņēmis. Pasūtītājs nav atbildīgs par to, ka ieinteresētie piegādātāji nav iepazinušies ar informāciju, kura ir tieši un brīvi pieejama Aizsardzības ministrijas mājas lapā.
	5. Lejupielādējot noteikumus, ieinteresētais piegādātājs apņemas sekot līdzi turpmākajām izmaiņām noteikumos, kā arī iepirkuma komisijas sniegtajām atbildēm uz ieinteresēto piegādātāju jautājumiem, kas tiks publicētas Latvijas Kara muzeja mājaslapā <http://www.karamuzejs.lv/lv/Muzejs.aspx> Aizsardzības ministrijas mājaslapā <http://www.mod.gov.lv/lv/Papildriki/Iepirkumi/> „Uzaicinājumi” pie noteikumiem.
	6. Ja ieinteresētais piegādātājs ir laikus pieprasījis papildus informāciju, iepirkuma komisija to sniedz 5 (piecu) darba dienu laikā, bet ne vēlāk kā 6 (sešas) darba dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām. Par jautājuma saņemšanas dienu uzskata pa pastu saņemtās vēstules reģistrācijas datumu Muzeja lietvedībā, bet pa elektronisko pastu vai pa faksu saņemtajām vēstulēm – saņemšanas datumu, kas norādīts attiecīgajā tehniskajā līdzeklī. Ārpus Muzeja noteiktā darba laika pa elektronisko pastu vai pa faksu saņemtajiem jautājumiem par saņemšanas dienu uzskata nākamo darba dienu.

**II. PRASĪBAS PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMAM UN IESNIEGŠANAI**

1. Piegādātājs sagatavo un iesniedz piedāvājumu saskaņā ar šādām prasībām:
	1. visiem dokumentiem jābūt latviešu valodā;
	2. piedāvājuma dokumenti un to kopijas ir jāiesniedz vienā droša iesaiņojumā, lai tiem nevar piekļūt, nesabojājot iesaiņojumu;
	3. piedāvājuma lapām jābūt numurētām;
	4. visiem piedāvājuma dokumentiem jābūt caurauklotiem ar izturīgu diegu vai auklu. Caurauklojuma vietai jābūt noformētai atbilstīgi 2010. gada 28. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība”. Piedāvājumam ir jābūt noformētam tā, lai novērstu iespēju nomainīt lapas, nesabojājot nostiprinājumu;
	5. piedāvājuma dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez labojumiem un dzēsumiem; piedāvājuma sākumā jāievieto satura rādītājs;
	6. dokumenti piedāvājumā jāsakārto šādā secībā:
		1. Pieteikums – Finanšu piedāvājums (pielikuma Nr.1 formā);
		2. Kvalifikācijas dokumenti;
		3. Tehniskais piedāvājums (pielikuma Nr.3 formā);
2. Ja piedāvājums vai atsevišķas tā daļas satur komercnoslēpumu, piedāvājuma lapām, kuras satur šāda rakstura informāciju, ir jābūt ar atzīmi „**Komercnoslēpums**”, izņemot Publisko iepirkumu likumā noteiktos gadījumus.
3. izziņas un citus dokumentus, kurus PIL noteiktajos gadījumos, izsniedz Latvijas Republikas kompetentās iestādes, komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 1 (vienu) mēnesi pirms iesniegšanas dienas, bet ārvalstu kompetento iestāžu izsniegtās izziņas un citus dokumentus komisija pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā 6 (sešus) mēnešus pirms iesniegšanas dienas, ja izziņas vai dokumenta izdevējs nav norādījis īsāku tā derīguma termiņu.
4. Piedāvājums ir jāiesniedz aizlīmētā iesaiņojumā. Piedāvājuma iesaiņojuma līmējuma vietai jābūt apstiprinātai ar pretendenta zīmogu un parakstu.
5. Uz iesaiņojuma jānorāda:

|  |
| --- |
| Latvijas Kara muzeja iepirkuma komisijaiSmilšu iela 20, Rīga, LV-1050Pretendenta nosaukumsPretendenta adrese, tālrunisPiedāvājums atklātā konkursā**Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas** **krātuves aprīkošanas projekta realizācija** (identifikācijas numurs Nr. LKM 2017/1)**Neatvērt līdz 2017. gada 25. septembrim, plkst. 16:00** |

1. **IEPIRKUMA PIETEIKUMS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**
	1. Lai apliecinātu savu piedalīšanos iepirkuma procedūrā, pretendentam jāiesniedz **Pieteikums – finanšu piedāvājums** (pielikuma Nr.1 formā).
	2. pieteikumā – finanšu piedāvājumā, atbilstoši Iepirkumu uzraudzības biroja sniegtajam skaidrojumam (<https://www.iub.gov.lv/sites/default/files/upload/skaidrojums_mazajie_videjie_uzn.pdf>) un Eiropas komisijas 2003. gada 6. maija Ieteikumam par mikro, mazo un vidējo uzņēmumu definīciju (OV L124, 20.5.2003.)) jānorāda (pielikuma Nr. 1 6.punktā), kādam statusam atbilst pretendents – mazajam, vidējam vai citam uzņēmuma statusam;
	3. Pieteikums-finanšu piedāvājums (aizpildīts noteikumu pielikums Nr.1) oriģināls jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām.
	4. iepirkuma komisija pieprasa informāciju no Uzņēmuma reģistra, lai gūtu pārliecību par pretendenta (tai skaitā piegādātāju apvienības dalībnieku, personālsabiedrības biedru, piesaistīto apakšuzņēmēju un uzņēmēju, uz kuru iespējām pretendents balstās līguma izpildē) pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjomu;
	5. ja pieteikumu – finanšu piedāvājumu paraksta persona, kurai nav pretendenta pārstāvības tiesības, jāiesniedz pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai Ministru kabineta 28.09.2010. noteikumu Nr.916 „Dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtība” noteiktajā kārtībā apliecināta kopija; turpmāk - apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu;
	6. ja pieteikumu – finanšu piedāvājumu nav parakstījusi persona ar pārstāvības tiesībām, komisija pieņem lēmumu piedāvājumu neizskatīt.
2. **PRETENDENTU KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS, IESNIEDZAMIE DOKUMENTI, PĀRBAUDE UN IZSLĒGŠANA**
3. **Kvalifikācijas prasības:**
	1. Pretendents ir reģistrēts likumā noteiktajā kārtībā.
	2. Pretendentam uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi ir pieredze iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādē un montāžā, un ir noslēgti un izpildīti vismaz 3 (trīs) līgumi par metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu.
4. **Kvalifikācijas dokumenti:**
	1. Apliecinājums par pretendenta pieredzi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā saskaņā ar pielikuma Nr.2 formu un atbilstoši 23.2. punktam.
5. **Ja pretendents ir piegādātāju apvienība, pretendentam jāiesniedz:**
	1. sadarbības līgums, kuru parakstījis katra piegādātāju apvienības biedra pārstāvis ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarota persona (oriģināls vai apliecināta kopija). Līgumā jānorāda galvenais dalībnieks, kas pārstāvēs piegādātāju apvienību un dalībnieku vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušās apvienībā un katras personas atbildības apjoms (veicamo darbu apjoms);
	2. apliecinājums, ka gadījumā, ja personu grupa (piegādātāju apvienība) tiks noteikta par konkursa uzvarētāju, piegādātāju apvienība Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktā kārtībā pēc pasūtītāja pieprasījuma līdz līguma slēgšanai reģistrēs personālsabiedrību ar pilnu atbildību katram no biedriem;
	3. nolikuma 24.punktā norādītais dokuments jāiesniedz par to piegādātāju apvienības biedru, kurš nodrošinās metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu.
6. **Ja pretendents ir personālsabiedrība, pretendentam jāiesniedz:**
	1. sadarbības līgums (oriģināls vai apliecināta kopija). Līgumā jānorāda galvenais dalībnieks, kas pārstāvēs personālsabiedrību un personālsabiedrības vārdā parakstīs piedāvājuma dokumentus. Līgumā jānorāda, kuras personas ir apvienojušās personālsabiedrībā un katras personas atbildības apjoms (veicamo darbu apjoms);
	2. nolikuma 24.punktā norādītais dokuments jāiesniedz par to personālsabiedrības biedru, kurš nodrošinās metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu.
7. **Pretendents līguma izpildē var piesaistīt apakšuzņēmējus, ja tas ir nepieciešams konkrētā līguma izpildei. Šādā gadījumā jāiesniedz:**
	1. informācija par piesaistītajiem apakšuzņēmējiem un tiem nododamās līguma daļas apjoms procentos (aizpildot attiecīgo tabulu pielikumā Nr. 1);
	2. spēkā esoši dokumenti, kas noslēgti starp pretendentu un apakšuzņēmēju, apliecinot katra apakšuzņēmēja gatavību veikt tam izpildei nodotās līguma daļas (apliecināta sadarbības līguma kopija vai piekrišanas raksta oriģināls, kuri attiecīgi jāparaksta dokumentu izdevēju pārstāvjiem ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai), norādot, kādas līguma daļas plānots nodot izpildei apakšuzņēmējam;
	3. nolikuma 24.punktā norādītais dokuments jāiesniedz par to apakšuzņēmēju, kurš nodrošinās metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu.
8. **Pretendents var balstīties uz citu personu iespējām līguma izpildē** (lai apliecinātu profesionālo pieredzi, pretendents var balstīties uz citu personu iespējām tikai tad, ja šīs personas sniegs pakalpojumus, kuru izpildei attiecīgās spējas ir nepieciešamas). **Šādā gadījumā jāiesniedz:**
	1. šo personu apliecinājumi vai vienošanās ar pretendentu par sadarbību konkrētā līguma izpildē un / vai par nepieciešamo resursu nodošanu pretendenta rīcībā. Minētie dokumenti jāparaksta personas, uz kura iespējām pretendents balstās līguma izpildē, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai;
	2. nolikuma 24.punktā norādītais dokuments jāiesniedz par to personu, kura nodrošinās metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu.
9. **Ārvalstu pretendenti:**
	1. ārvalstu pretendentiem ir jāatbilst nolikuma 23.1.punktā norādītajai prasībai un jāiesniedz dokuments, kas apliecina minētās prasības izpildi. Dokumentam jābūt attiecīgas ārvalstu institūcijas, iestādes vai personas, kas saskaņā ar pretendenta reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem ir tiesīga to darīt, izsniegtam. Ja pretendenta reģistrācijas valsts normatīvie akti neparedz nolikuma 23.1.punktā minētās prasības izpildi – dokumenta par reģistrāciju izsniegšanu - pretendentam jāiesniedz paskaidrojums par to;
	2. ārvalstu pretendentiem jāiesniedz spēkā esoša attiecīgās kompetentās institūcijas izsniegta izziņa, kurā ir uzrādītas pretendenta personas ar pārstāvības tiesībām un pārstāvības apjoms.
10. **Pretendentu kvalifikācijas pārbaude:**
	1. iepirkuma komisija veic pretendentu kvalifikācijas pārbaudi.
	2. pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja iepirkuma komisija konstatē, ka:
		1. kvalifikācijas dokumenti nav iesniegti atbilstoši nolikuma 24. punkta prasībām;
		2. pretendents nav iesniedzis pieprasīto informāciju, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā vai sniedzis nepatiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai;
		3. pretendents neatbilst nolikuma 23. punkta prasībām.
11. **TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**
12. **Prasības tehniskajam piedāvājumam:**
	1. Metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādes un montāžas termiņš ne vairāk kā 60 (sešdesmit) kalendārās dienas no piegādes līguma noslēgšanas dienas.
	2. nekvalitatīvas Līguma noteikumiem neatbilstošas metāla skapju un plauktu konstrukciju apmaiņas vai trūkumu novēršanas termiņš garantijas laikā ne vairāk kā 30 (trīsdesmit) kalendārās dienas no akta par konstatētajām neatbilstībām sastādīšanas dienas.
13. **Iesniedzamie dokumenti:** tehniskais piedāvājumspielikuma Nr.3 formā.
14. **Tehniskajā piedāvājumā jānorāda:**
	1. piedāvātās Preces apraksts, ievērojot tehniskajā specifikācijā izvirzītās prasības;
	2. Preces piegādes termiņš;
	3. nekvalitatīvas Līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas vai trūkumu novēršanas termiņš garantijas laikā;
	4. apliecinājums, ka metāla skapji un plauktu konstrukcijas atbilst tehniskajai specifikācijai (projektam).
15. **Tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaude:**
	1. iepirkuma komisija veic pretendentu tehniskā piedāvājuma atbilstības pārbaudi;
	2. pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka:
		1. nav iesniegti tehniskā piedāvājuma dokumenti, vai tie neatbilst nolikuma un / vai tehniskās specifikācijas prasībām, vai iesniegtā informācija nav pietiekama, lai konstatētu atbilstību;
		2. piedāvājums nav iesniegts par pilnu iepirkuma priekšmeta apjomu.
	3. Iepirkuma komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja pretendents iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju, kā rezultātā iepirkuma komisija nevar izvērtēt pretendenta iesniegtā piedāvājuma atbilstību nolikuma un tehniskās specifikācijas (projekta) prasībām.

**VI .FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

1. **Pretendentam finanšu piedāvājumā jānorāda:**
	1. piedāvāto cenu EUR. Cena ir jāaprēķina un jānorāda ar precizitāti 2 (divas) zīmes aiz komata;
	2. piedāvājuma cenā jāiekļauj visas izmaksas, kas saistītas ar metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu, materiāli, instrumenti, mehānismi, kas nepieciešami metāla skapju un plauktu konstrukciju montāžai, pretendenta darbinieku darba samaksu, transporta izmaksas u.c. izmaksas, kā arī visi valsts un pašvaldību noteiktie nodokļi un nodevas bez pievienotās vērtības nodokļa (PVN). Visas cenas ir jānorāda atbilstoši pielikumam Nr.1.
2. **Finanšu piedāvājuma vērtēšana:**
	1. iepirkuma komisija veic aritmētisko kļūdu pārbaudi pretendentu piedāvājumos un rīkojas saskaņā ar PIL 41. panta devīto daļu;
	2. pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, un tā piedāvājums netiek tālāk izvērtēts, ja komisija konstatē, ka nav iesniegts finanšu piedāvājums un / vai finanšu piedāvājums nav iesniegts par pilnu apjomu;
	3. iepirkuma komisija pārbauda, vai nav iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, un rīkojas saskaņā ar PIL 53. panta noteikumiem. Ja iepirkuma komisija konstatē, ka ir iesniegts nepamatoti lēts piedāvājums, tas tiek noraidīts.
	4. Konkursa nolikuma prasībām atbilstošie piedāvājumi tiek salīdzināti pēc piedāvājuma kopējās summas EUR bez PVN.
3. **PRETENDENTU IZSLĒGŠANAS NOTEIKUMI UN KĀRTĪBA**
4. Iepirkuma komisija saskaņā ar PIL 42. panta četrpadsmito daļu, lai izvērtētu, vai pretendents nav izslēdzams no dalības iepirkuma procedūrā, veic informācijas pārbaudi attiecībā uz katru pretendentu, kuram, atbilstoši nolikumā noteiktajām prasībām un piedāvājuma vērtēšanas kritērijam, būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības.
5. Atbilstoši PIL 42. panta pirmās daļas prasībām, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā jebkurā no šādiem gadījumiem:
	1. pretendents vai persona, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona vai prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, ar tādu prokurora priekšrakstu par sodu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams iepriekšējo trīs gadu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīta par vainīgu vai tai ir piemērots ietekmēšanas līdzeklis par jebkuru no šādiem noziedzīgiem nodarījumiem:
		1. noziedzīgas organizācijas izveidošana, vadīšana, iesaistīšanās tajā vai tās sastāvā ietilpstošā organizētā grupā vai citā noziedzīgā formējumā vai piedalīšanās šādas organizācijas izdarītos noziedzīgos nodarījumos,
		2. kukuļņemšana, kukuļdošana, kukuļa piesavināšanās, starpniecība kukuļošanā, neatļauta piedalīšanās mantiskos darījumos, neatļauta labumu pieņemšana, komerciāla uzpirkšana, prettiesiska labuma pieprasīšana, pieņemšana un došana, tirgošanās ar ietekmi;
		3. krāpšana, piesavināšanās vai noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizēšana;
		4. terorisms, terorisma finansēšana, aicinājums uz terorismu, terorisma draudi vai personas vervēšana un apmācīšana terora aktu veikšanai;
		5. cilvēku tirdzniecība;
		6. izvairīšanās no nodokļu un tiem pielīdzināto maksājumu nomaksas.
	2. ir konstatēts, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā ***(25.09.2017.)*** vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, Latvijā vai valstī, kurā tas reģistrēts vai kurā atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta, ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā kādā no valstīm pārsniedz 150 *euro*. Attiecībā uz Latvijā reģistrētiem un pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem pasūtītājs ņem vērā informāciju, kas ievietota Ministru kabineta noteiktajā informācijas sistēmā Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes un Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā;
	3. ir pasludināts pretendenta maksātnespējas process, apturēta pretendenta saimnieciskā darbība, pretendents tiek likvidēts;
	4. iepirkuma procedūras dokumentu sagatavotājs (pasūtītāja amatpersona vai darbinieks), iepirkuma komisijas loceklis vai eksperts ir saistīts ar pretendentu PIL 25. panta pirmās un otrās daļas izpratnē vai ir ieinteresēts kāda pretendenta izvēlē un pasūtītājam nav iespējams novērst šo situāciju ar mazāk pretendentu ierobežojošiem pasākumiem;
	5. pretendentam ir konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, ja tas vai ar to saistīta juridiskā persona iesaistījās iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar PIL 18. panta ceturto daļu un šīs priekšrocības nevar novērst ar mazāk ierobežojošiem pasākumiem, un pretendents nevar pierādīt, ka tā vai ar to saistītas juridiskās personas dalība iepirkuma procedūras sagatavošanā neierobežo konkurenci;
	6. pretendents ar tādu kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams iepriekšējo 12 mēnešu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu konkurences tiesību pārkāpumā, kas izpaužas kā horizontālā karteļa vienošanās, izņemot gadījumu, kad attiecīgā institūcija, konstatējot konkurences tiesību pārkāpumu, par sadarbību iecietības programmas ietvaros ir pretendentu atbrīvojusi no naudas soda vai naudas sodu samazinājusi.
	7. pretendents ar kompetentas institūcijas lēmumu vai tiesas spriedumu, kas stājies spēkā un kļuvis neapstrīdams un nepārsūdzams:
		1. iepriekšējo trīs gadu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā vienas vai vairāku personu nodarbināšana, ja tām nav nepieciešamās darba atļaujas vai ja tās nav tiesīgas uzturēties Eiropas Savienības dalībvalstī;
		2. iepriekšējo 12 mēnešu laikā no piedāvājumu iesniegšanas dienas, ir atzīts par vainīgu pārkāpumā, kas izpaužas kā personas nodarbināšana bez rakstveidā noslēgta darba līguma, nodokļu normatīvajos aktos noteiktajā termiņā neiesniedzot par šo personu informatīvo deklarāciju par darbiniekiem, kas iesniedzama par personām, kuras uzsāk darbu;
	8. pretendents ir sniedzis nepatiesu informāciju, lai apliecinātu, ka uz to nav attiecināmi nolikuma 38.1. – 38.7.punktā minētie izslēgšanas gadījumi, vai nav sniedzis pieprasīto informāciju.
6. Uz personālsabiedrības biedru, ja pretendents ir personālsabiedrība, kā arī uz visiem piegādātāju apvienības biedriem, ja pretendents ir piegādātāju apvienība, attiecināmi nolikuma 38.1. – 38.8.punkta nosacījumi.
7. Uz pretendenta norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10% (desmit procenti) no kopējās publiska pakalpojuma līguma vērtības ir attiecināmi nolikuma 38.2. – 387.punkta nosacījumi.
8. Uz pretendenta norādīto personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst konkursa nolikumā noteiktajām prasībām, ir attiecināmi nolikuma 38.1. – 38.7.punkta nosacījumi.
9. **Atbilstoši PIL 42. panta otrās daļas 1.punkta prasībām, pretendents var tikt izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā**, ja pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendenta ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar šo pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu un tādēļ pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma.
10. **Iepirkuma komisija iegūst nepieciešamo informāciju par Latvijā reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem (personām):**
	1. par nolikuma 38.1. un 38.7. punktā minētajiem pārkāpumiem un noziedzīgajiem nodarījumiem – no Iekšlietu ministrijas Informācijas centra (Sodu reģistra);
	2. par nolikuma 38.2. punktā minētajiem faktiem – no Valsts ieņēmumu dienesta un Latvijas pašvaldībām;
	3. par nolikuma 38.1. punktā minēto personu (personu, kura ir pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēt tiesīga persona, prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli) un 38.3. punktā minētajiem faktiem – no Uzņēmumu reģistra;
	4. par nolikuma 38.5. punktā minētajiem faktiem pretendents iesniedz apliecinājumu, ka uz to nav attiecināms šis izslēgšanas nosacījums (iekļauts pielikuma Nr. 1 formā).
11. **Rīcība, ja tiek konstatēti nodokļu parādi:**
	1. ja saskaņā ar Valsts ieņēmumu dienesta publiskās nodokļu parādnieku datubāzes vai Nekustamā īpašuma nodokļa administrēšanas sistēmas pēdējās datu aktualizācijas datumā ievietoto informāciju ir konstatēts, ka pretendentam vai kādai no nolikuma 39., 40. un 41.punktā minētajai personai piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā **(*25.09.2017.*),** vai arī dienā, kad pieņemts lēmums par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādi, kas kopsummā pārsniedz 150  euro, iepirkuma komisija informē pretendentu par to un nosaka termiņu – 10  (desmit) dienas pēc informācijas izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas – apliecinājuma iesniegšanai par to, ka pretendentam piedāvājuma iesniegšanas termiņa pēdējā dienā vai dienā, kad pieņemts lēmums par iespējamu vispārīgās vienošanās slēgšanas tiesību piešķiršanu, nebija nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu parādu, kas kopsummā pārsniedz 150 euro. Ja minētajā termiņā apliecinājums nav iesniegts, pretendents tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā;
	2. nolikuma 44.1.punktā noteiktais apliecinājums ir:
		1. attiecīgās personas vai tās pārstāvja apliecināta izdruka no Valsts ieņēmumu dienesta elektroniskās deklarēšanas sistēmas vai Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka šai personai nebija attiecīgo nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādu;
		2. pašvaldības izdota izziņa par to, ka šai personai nebija nekustamā īpašuma nodokļa parādu;
		3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa pēdējai dienai vai arī dienai, kad pieņemts lēmums par iespējamu līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu, kopija no Valsts ieņēmumu dienesta vai pašvaldības kompetentas institūcijas izdota lēmuma par nodokļu samaksas termiņa pagarināšanu vai atlikšanu, vai kopija no vienošanās ar Valsts ieņēmumu dienestu par nodokļu parāda nomaksu, vai citi objektīvi pierādījumi par nodokļu parāda neesamību.
12. **Prasības ārvalstī reģistrētiem vai pastāvīgi dzīvojošiem pretendentiem** (tajā skaitā, ja nolikuma 39., 40. un 41. punktā minētā persona ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša ārvalstī, vai ja Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes loceklis, pārstāvēttiesīgā persona, prokūrists, vai persona, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī):
	1. pretendents pēc pieprasījuma iesniedz attiecīgās kompetentās institūcijas izsniegtu izziņu/-as, kas apliecina, ka uz Latvijā reģistrēta pretendenta valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, un kura ir reģistrēta vai pastāvīgi dzīvo ārvalstī, vai uz pretendentu (ārvalstī reģistrētu vai pastāvīgi dzīvojošu) un nolikuma 39., 40. un 41. punktā minēto personu (ja tāda ir un tā ir ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša) neattiecas nolikuma 38. punktā minētie izslēgšanas nosacījumi. Ja par valdes vai padomes locekli, pārstāvēttiesīgo personu vai prokūristu, vai personu, kura ir pilnvarota pārstāvēt pretendentu darbībās, kas saistītas ar filiāli, atbilstoši pretendenta vai nolikuma 40. un 41. punktā minētās personas reģistrācijas valsts normatīvajiem aktiem nevar būt persona, uz kuru ir attiecināmi nolikuma 38.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, pretendents ir tiesīgs izziņas vietā iesniegt attiecīgu skaidrojumu. Termiņu skaidrojuma vai izziņas iesniegšanai komisija nosaka ne īsāku par 10 (desmit) darbdienām pēc pieprasījuma izsniegšanas vai nosūtīšanas dienas. Ja pretendents noteiktajā termiņā neiesniedz minēto skaidrojumu vai izziņu, tas tiek izslēgts no dalības iepirkuma procedūrā. Ja komisija no skaidrojuma negūst pārliecību, ka uz attiecīgajām personām nav attiecināmi nolikuma 38.punktā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, komisijai ir tiesības pieprasīt iesniegt par attiecīgajām personām kompetento institūciju izziņas;
	2. ja tādi dokumenti, kas apliecina, ka uz ārvalstī reģistrēta vai pastāvīgi dzīvojoša pretendentu neattiecas nolikuma 38.punktā noteiktie gadījumi, pretendenta reģistrācijas valstī netiek izdoti, vai ar šiem dokumentiem nepietiek, lai apliecinātu, ka uz pretendentu neattiecas nolikuma 38.punktā noteiktie gadījumi, minētos dokumentus var aizstāt ar zvērestu vai, ja zvēresta došanu attiecīgās valsts normatīvie akti neparedz, ar paša pretendenta (vai attiecīgi piegādātāju apvienības biedru, vai apakšuzņēmēju, vai personālsabiedrības biedru, vai personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu savu kvalifikāciju) apliecinājumu kompetentai izpildvaras vai tiesu varas iestādei, zvērinātam notāram vai kompetentai attiecīgās nozares organizācijai tā reģistrācijas (pastāvīgās dzīvesvietas) valstī.

**VIII. LĒMUMA PIEŅEMŠANA PAR LĪGUMA SLĒGŠANAS**

**TIESĪBU PIEŠĶIRŠANU**

1. **Lēmuma pieņemšana par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieņemšana:**
	1. iepirkuma komisija pieņem lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu saskaņā ar nolikuma 15. punktā norādīto piedāvājumu izvēles kritēriju;
	2. lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem iepirkuma komisija pretendentiem paziņo rakstiski 3 (trīs) darbdienu laikā no lēmuma pieņemšanas dienas.
2. **Līguma slēgšanas tiesību piešķiršana:**
	1. līgumu slēdz saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu ne ātrāk kā nākamajā darbdienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām.;
	2. iepirkumu procedūras uzvarētājam līgums jāparaksta 5 (piecu) darba dienu laikā no pasūtītāja nosūtītā uzaicinājuma parakstīt līgumu izsūtīšanas dienas. Ja norādītajā termiņā uzvarētājs neparaksta līgumu, tas tiek uzskatīts par atteikumu slēgt līgumu un iepirkuma komisija rīkojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.

**IX**.**IEPIRKUMA KOMISIJAS TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

1. Komisija darbojas saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, MK noteikumiem, iepirkuma nolikumu un Latvijas Kara muzeja 2016. gada 4. janvāra rīkojumu Nr.1-22/1.
2. **Komisijas tiesības:**
	1. rakstveida pieprasīt precizēt iesniegto informāciju un detalizētus paskaidrojumus. Šādi pieprasījumi var tikt iesniegti tikai precizēšanas nolūkos, kas nepieciešami piedāvājuma salīdzināšanai un izvērtēšanai, un nedod pretendentam tiesības izvirzīt prasības jebkādā veidā izmainīt savu piedāvājumu;
	2. pārbaudīt pretendenta iesniegtā piedāvājuma atbilstību konkursa tehniskajai specifikācijai un pretendenta piedāvājumam;
	3. pārbaudīt visu pretendenta sniegto ziņu patiesumu;
	4. ja iepirkuma komisijai rodas šaubas par pretendenta piedāvājumā sniegto informācijas patiesumu vai dokumenta kopijas autentiskumu, tai ir tiesības pieprasīt, lai pretendents apstiprina informācijas patiesumu un/vai uzrāda apstiprinoša dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
	5. pieaicināt komisijas darbā ekspertus ar padomdevēja tiesībām;
	6. piedāvājumu vērtēšanas laikā apskatīt pretendenta piedāvājumā norādīto metāla skapju un plauktu konstrukciju izgatavošanas vietu;
	7. pieprasīt no pretendenta informāciju par piedāvātās Preces cenas veidošanās mehānismu;
	8. noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja tas nav iesniegts atbilstoši nolikuma prasībām un/vai tā saturs neatbilst nolikuma prasībām un/vai pretendents iesniedzis nepatiesu informāciju sava piedāvājuma novērtēšanai vai vispār nav iesniedzis pieprasīto informāciju, tajā skaitā, nav sniedzis iepirkuma komisijas pieprasīto precizējošo informāciju iepirkuma komisijas noteiktajā termiņā;
	9. ja pretendents, kuram iepirkuma procedūrā būtu piešķiramas vispārīgās vienošanās un/vai iepirkuma līguma slēgšanas tiesības, ir iesniedzis Eiropas vienoto iepirkuma procedūras dokumentu (turpmāk – EVIPD) kā sākotnējo pierādījumu atbilstībai iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu atlases prasībām, iepirkuma komisija pirms lēmuma pieņemšanas par vispārīgās vienošanās un/vai iepirkuma līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu pieprasa iesniegt dokumentus, kas apliecina pretendenta atbilstību pretendentu atlases prasībām;
	10. noraidīt pretendenta piedāvājumu, ja pretendents maina vai papildina piedāvājumā norādīto informāciju jebkurā piedāvājuma vērtēšanas posmā;
	11. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
3. **Komisijas pienākumi:**
	1. izskatīt pretendentu iesniegtos piedāvājumus, kuri iesniegti noteiktajā piedāvājumu iesniegšanas termiņā;
	2. pieņemt lēmumu par iepirkuma procedūras rezultātiem;
	3. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.

**X.PIEGĀDĀTĀJA / PRETENDENTA TIESĪBAS UN PIENĀKUMI**

1. **Piegādātāja / Pretendenta tiesības:**
	1. laikus pieprasīt komisijai papildu informāciju par nolikumu, iesniedzot rakstisku pieprasījumu;
	2. iesniedzot piedāvājumu, pieprasīt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu;
	3. kā sākotnējo pierādījumu pretendenta atbilstībai nolikumā noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām atbilstoši PIL 49. pantā noteiktajam pretendentam ir tiesības iesniegt EVIPD. Ja pretendents izvēlējies iesniegt EVIPD, lai apliecinātu, ka tas atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām pretendentu kvalifikācijas prasībām, tas iesniedz šo dokumentu arī par katru personu, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkuma procedūras dokumentos noteiktajām prasībām, un par tā norādīto apakšuzņēmēju, kura sniedzamo pakalpojumu vērtība ir vismaz 10 procenti no iepirkuma līguma vērtības. Piegādātāju apvienība iesniedz atsevišķu EVIPD par katru tās dalībnieku. EVIPD iespējams aizpildīt - <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd> vai <http://iub.gov.lv/lv/node/587>;
	4. pretendentam ir tiesības iesniegt EVIPD, kas ir bijis iesniegts citā iepirkuma procedūrā, ja tas apliecina, ka tajā iekļautā informācija ir pareiza;
	5. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
2. **Piegādātāja / Pretendenta pienākumi:**
	1. rakstveida, iepirkuma komisijas norādītajā termiņā, sniegt atbildes un paskaidrojumus par piedāvājumu uz komisijas uzdotajiem jautājumiem un lūgumiem;
	2. piedāvājumā sniegt patiesu informāciju;
	3. pēc iepirkuma komisijas pieprasījuma norādītajā termiņā rakstveidā sniegt informāciju par piedāvātās Preces cenas veidošanās mehānismu;
	4. katrs pretendents līdz ar piedāvājuma iesniegšanu apņemas ievērot visus nolikumā minētos noteikumus kā pamatu iepirkuma izpildei;
	5. veikt citas darbības saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu, citiem normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.

**XI**

**CITI NOTEIKUMI**

1. Citas saistības attiecībā uz iepirkuma procedūras norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikā spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.
2. Iepirkuma procedūras nolikums sastādīts un apstiprināts latviešu valodā uz 47 (četrdesmit septiņām) lapām, kas sastāv no nolikuma teksta uz 12 (divpadsmit) lapām un 5 (pieciem) pielikumiem, kas ir šī nolikuma neatņemama sastāvdaļa:
3. pielikums – Pieteikums – finanšu piedāvājums (veidlapa) uz 2 (divām) lapām;
4. pielikums – Apliecinājums uz 1 (vienas) lapas;
5. pielikums – Tehniskais piedāvājums (veidlapa) uz 1 (vienas) lapas;
6. pielikums – Līguma projekts uz 4 (četrām) lapām;
7. pielikums – Tehniskā specifikācija uz 27 (divdesmit septiņām) lapām.

Komisijas priekšsēdētājs: J. Poplavska-Novikova

Pielikums Nr.1

Konkursa nolikumam

(id. Nr. LKM 2017/1)

**PIETEIKUMS – FINANŠU PIEDĀVĀJUMS**

**Piezīme**: (*Konkursa pretendentam jāaizpilda tukšās vietas šajā formā)*

Iepirkums: **Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkošanas projekta realizācija**

Identifikācijas Nr. **LKM 2017/1**

Kam: Latvijas Kara muzejam

Smilšu ielā 20, Rīga,

LV-1050

Saskaņā ar iepirkuma procedūras nolikumu, mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, *(pretendenta nosaukums)* apakšā parakstījušies, apstiprinām, ka piekrītam iepirkuma nolikuma noteikumiem. Piedāvājam veikt Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkošanas projekta realizāciju.

1. saskaņā ar nolikuma un tehniskās specifikācijas prasībām par šādu cenu:

|  |  |
| --- | --- |
| **Iepirkuma priekšmets** | **Preces cena par 1 gab.** **EUR bez PVN** |
| Paternosters tekstīlijām “Paternosters 258000” vai analogs |  |
| Lielizmēra rasējumu glabāšanas skapis AO formāta |  |
| Lielizmēra rasējumu glabāšanas skapis A1 formāta |  |
| Cinkota metāla plauktu konstrukcija ar slēdzamu metāla bīdāmu durvju sistēmu |  |
| **Piedāvājuma kopējā cenu summa:** |  |

1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Personas, kuras veido piegādātāju apvienību nosaukums | Reģistrācijas Nr. | Juridiskā adrese | Atbildības apjoms % |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

1. Ja pretendents ir piesaistījis apakšuzņēmējus:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. p.k. | Apakšuzņēmēja nosaukums un statuss (mazais/ vidējais/cits) | Reģistrācijas Nr. | Juridiskā adrese | Apakšuzņēmējam nododamās līguma daļas apjoms % un apraksts |
|  |  |  |  |  |

1. Mēs piekrītam iepirkuma nolikumam un piegādes līguma projekta noteikumiem.
2. Mēs apliecinām, ka mums nav konkurenci ierobežojošas priekšrocības iepirkuma procedūrā, un mēs, kā arī ar mums saistīta juridiskā persona nav bijusi iesaistīta iepirkuma procedūras sagatavošanā saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 18. panta ceturto daļu.
3. Informējam, ka mūsu uzņēmums atbilst - **mazā / vidējā / cita *(nevajadzīgo svītrot)***uzņēmuma statusam.
4. Mēs apstiprinām, ka pievienotie dokumenti veido šo piedāvājumu.
5. Informācija par pretendentu vai personu, kura pārstāv piegādātāju apvienību iepirkuma procedūrā:

|  |  |
| --- | --- |
| Pretendenta nosaukums |  |
| Reģistrēts |  |
| ar Nr. |  |
| Juridiskā adrese |  |
| Biroja adrese |  |
| Kontaktpersona (*vārds, uzvārds, amats*) |  |
| Telefons |  |
| Fakss |  |
| E-pasta adrese |  |
| Nodokļu maksātāja reģistrācijas Nr |  |
| Banka |  |
| Kods |  |
| Konts |  |

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par iepirkuma procedūrā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu pakete sastāv no \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapām.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pieteikums – finanšu piedāvājums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ z. v

Pielikums Nr.2

Konkursa nolikumam

(id. Nr. LKM 2017/1)

APLIECINĀJUMS

1. Pretendenta nosaukums: .

Reģistrācijas Nr. .

1. Apliecinām, ka uz piedāvājuma iesniegšanas brīdi iepriekšējo 3 (trīs) gadu laikā mēs “\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_” *(pretendenta nosaukums)* esam veikuši metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādi un montāžu, un esam noslēguši un izpildījuši vismaz 3 (trīs) līgumus:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Izpildes periods | Pasūtītājs | Līguma apjoms (līguma summa, metāla skapju, plauktu konstrukciju daudzums) un īss to apraksts  | Pasūtītāja kontaktpersona, tālrunis, e-pasts |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par apliecinājumā ietverto informāciju, atbilstību nolikuma prasībām.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

#  Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Apliecinājums sastādīts un parakstīts 2017. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

Pielikums Nr.3

Konkursa nolikumam

(id. Nr. LKM 2017/1)

**TEHNISKAIS PIEDĀVĀJUMS**

“Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves

aprīkošanas projekta realizācija”

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Izmēri mm | Krāsa | Materiāls | Piezīmes |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |   |
|  |  |  |   |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **Cenā iekļauts** |  |
| **Preču garantija** |   |

1. Preces piegādes un uzstādīšanas termiņš no piegādes līguma noslēgšanas dienas: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ kalendāro dienu laikā.
2. Nekvalitatīvas vai līguma noteikumiem neatbilstošas Preces apmaiņas vai trūkumu novēršanas termiņš garantijas laikā: \_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) kalendāro dienu laikā no akta par konstatētajiem trūkumiem sastādīšanas dienas.
3. Apliecinām, ka pirms metāla skapju un plauktu konstrukciju piegādes saskaņosim to atbilstību tehniskajai specifikācijai ar pasūtītāju.
4. Piedāvāto metāla skapju un plauktu konstrukciju izgatavošanas vietas adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Tehniskajā piedāvājumā iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, noformējumu, atbilstību nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds, uzvārds: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Amats: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tehniskais piedāvājums sastādīts un parakstīts 2017. gada\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

z.v.

Pielikums Nr.4

Konkursa nolikumam

(id. Nr. LKM 2017/1)

**PIEGĀDES LĪGUMS Nr. LKM 2017/\_\_\_\_\_**

Rīgā 2017. gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Latvijas Kara muzejs**, turpmāk – PASŪTĪTĀJS, tās direktores A.Fleijas personā, kura darbojas uz 2012. gada 18. decembra Ministru kabineta noteikumu Nr. 891 „Latvijas Kara muzeja nolikums” pamata, no vienas puses, un

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, turpmāk – PIEGĀDĀTĀJS, tās \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ personā, kura darbojas uz Statūtu pamata, no otrās puses,

visi kopā turpmāk - Puses un katra atsevišķi - Puse, pamatojoties uz 2017. gada \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ iepirkuma “Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkošanas projekta realizācija” komisijas protokolu Nr. LKM 2017/1-\_\_\_, noslēdz šo līgumu, turpmāk – Līgums, par:

1. **LĪGUMA PRIEKŠMETS**

PASŪTĪTĀJS uzdod, un PIEGĀDĀTĀJS ar saviem resursiem līdz 2017. gada \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ atbilstoši Līguma noteikumiem un Līgumam pievienotajiem pielikumiem apņemas nodrošināt Latvijas Kara muzeja tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkošanu, t.i. pārdot, piegādāt, izkraut un uzstādīt tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkojumu, turpmāk – Preces.

**2. LĪGUMCENA UN NORĒĶINU KĀRTĪBA**

* 1. **Kopējā līgumcena saskaņā ar Tāmi ir EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_ centi), ieskaitot pievienotās vērtības nodokli 21%, tai skaitā līgumcena EUR \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_ centi) un pievienotās vērtības nodoklis EUR \_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ centi).**
	2. PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM **priekšapmaksu % (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_euro \_\_\_ centi) apmērā** 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc Līguma spēkā stāšanās un IZPILDĪTĀJA sagatavota rēķina saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA.
	3. Atlikušo PASŪTĪTĀJS apmaksā pa daļām. IZPILDĪTĀJS iesniedz PASŪTĪTĀJAM preču pavadzīmes - rēķinu par piegādātām un uzstādītām Precēm. Par piegādātām kvalitatīvām atbilstoši Līguma 1.sadaļā noteiktām prasībām Precēm PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas un saņemšanas pie PASŪTĪTĀJA. Ja piegādātās nekvalitatīvas vai Līguma noteikumiem neatbilstošās Preces, par ko sastādīts akts, norēķināšanās notiek 30 (trīsdesmit) kalendāro dienu laikā pēc aktā konstatēto trūkumu novēršanas.
	4. Par apmaksas dienu tiek uzskatīta diena, kad PASŪTĪTĀJS ir veicis pārskaitījumu uz preču pavadzīmes - rēķinā norādīto bankas kontu.
	5. Ja attiecībā pret IZPILDĪTĀJU ir piemēroti Līguma 4.1. apakšpunkta nosacījumi, PASŪTĪTĀJS samaksā IZPILDĪTĀJAM Līguma 2.3. apakšpunktā norādīto summu tikai pēc līgumsoda samaksas.
1. **PUŠU PIENĀKUMI**

3.1.PASŪTĪTĀJS:

* + 1. samaksā par piegādātu, uzstādītu kvalitatīvu un Līguma noteikumiem atbilstošu un PASŪTĪTĀJA pieņemtu Preci;
		2. savlaicīgi, ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienu laikā, veic Preces pieņemšanu;
		3. atbildīgā persona par līguma izpildi un dokumentu apriti no PASŪTĪTĀJA puses: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	1. IZPILDĪTĀJS:
		1. ar saviem resursiem izpilda Līguma saistības kvalitatīvi;
		2. piegādājot Preces, ievēro PASŪTĪTĀJA norādījumus, likumus un citus normatīvos aktus, kas attiecas uz Preču piegādes kārtību un kvalitāti;
		3. nodrošina, lai Preču piegādes, montāžas laikā IZPILDĪTĀJA darbinieki nepieļautu patvaļīgas atkāpes no Līguma noteikumiem, Tāmē noteiktās izpildes kārtības, termiņiem, finanšu un materiālu izlietojuma;
		4. nodrošina saistību izpildei nepieciešamos materiālus, mehānismus, darbiniekus u.c.;
		5. \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) kalendāro dienu laikā novērš aktā fiksētos trūkumus;
		6. nodrošina PASŪTĪTĀJA darbinieku apmācību \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ par tekstilijas un eksponātu kolekcijas krātuves aprīkojuma lietošanu;
		7. atbildīgā persona no IZPILDĪTĀJA puses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, tālr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
1. **PUŠU MANTISKĀ ATBILDĪBA**
	1. Ja IZPILDĪTĀJS nepiegādā, neuzstāda Preces Līgumā noteiktajā termiņā, tas maksā līgumsodu 1 % apmērā no kopējās līgumcenas par katru nokavēto dienu, bet ne vairāk kā 10% no kopējās līgumcenas.
	2. Ja PASŪTĪTĀJS neveic samaksu par kvalitatīvām un atbilstoši Līguma noteikumiem piegādātām, uzstādītām Precēm Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā, tas maksā līgumsodu 1% apmērā no nesamaksātās līgumcenas par maksājuma termiņa nokavējuma dienu, bet ne vairāk kā 10% no nesamaksātās līgumcenas.
2. **PREČU KVALITĀTE UN GARANTIJA**
	1. IZPILDĪTĀJS garantē Preču kvalitāti, drošumu un ekspluatācijas īpašības \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) mēnešus no preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas.
	2. Garantijas laikā, kas noteikts Līguma 5.1. apakšpunktā, IZPILDĪTĀJS par saviem līdzekļiem novērš Preču defektus, kas atklāti un radušies pēc preču pavadzīmes - rēķina abpusējas parakstīšanas dienas, izņemot defektus, kas radušies Preču nepareizas ekspluatācijas rezultātā.
	3. Ja garantijas laikā PASŪTĪTĀJS konstatē, ka Preces neatbilst Līguma prasībām un noteikumiem, tad PASŪTĪTĀJS nekavējoties rakstiski paziņo IZPILDĪTĀJAM par jebkuru Preces bojājumu, kas jānovērš garantijas ietvaros. IZPILDĪTĀJAM ne vēlāk kā 3 (trīs) kalendāro dienu laikā no paziņošanas brīža jāierodas uz akta noformēšanu. Ja IZPILDĪTĀJS šajā termiņā neierodas, PASŪTĪTĀJS vienpusēji noformē aktu, kas ir saistošs IZPILDĪTĀJAM.
	4. Pamatojoties uz akta, IZPILDĪTĀJS uz sava rēķina ne vēlāk kā \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) kalendāro dienu laikā no akta noformēšanas dienas apmaina PASŪTĪTĀJAM neatbilstoša Līguma noteikumiem vai/un nekvalitatīvas Preces pret atbilstošu Līguma noteikumiem, jaunas un kvalitatīvas vai veic garantijas remontu.
	5. Ja Pusēm rodas domstarpības Preces kvalitātes novērtējumā, tās, savstarpēji vienojoties, ir tiesīgs pieaicināt neatkarīgus ekspertus (speciālistus), kuru slēdziens par Preces kvalitāti būs saistošs Pusēm. Ja ekspertu (speciālistu) slēdzienā konstatēti Preces kvalitātes trūkumi, IZPILDĪTĀJS apmaksā visus izdevumus par slēdziena sagatavošanu.
3. **NEPĀRVARAMA VARA**
	1. Neviena no Pusēm nav atbildīga par Līguma saistību neizpildi, ja saistību izpilde nav bijusi iespējama nepārvaramas varas apstākļu dēļ, kas radušies pēc Līguma spēkā stāšanās, ja Puse par šādu apstākļu iestāšanos ir informējusi otru Pusi 3 (trīs) darba dienu laikā no šādu apstākļu rašanās dienas. Šajā gadījumā Līgumā noteiktie termiņi tiek pagarināti attiecīgi par tādu laika periodu, par kādu šie nepārvaramas varas apstākļi ir aizkavējuši Līguma izpildi, bet ne ilgāk par 5 (piecām) kalendārajām dienām.
	2. Ar nepārvaramas varas apstākļiem jāsaprot dabas stihijas (plūdi, vētra un tml.), valdības izraisītās akcijas, politiskās un ekonomiskās blokādes un citi, no Pusēm pilnīgi neatkarīgi radušies ārkārtēja rakstura negadījumi, ko Pusēm nebija iespējas ne paredzēt, ne novērst.
	3. Pusei, kura atsaucas uz nepārvaramas varas apstākļiem ir jāpierāda, ka tai nebija iespēju ne paredzēt, ne novērst radušos apstākļus, kuru sekas par spīti īstenotajai pienācīgajai rūpībai, nav bijis iespējams novērst.
	4. Gadījumā, ja nepārvaramas varas apstākļi turpinās ilgāk kā 5 (piecas) kalendārās dienas, PASŪTĪTĀJS ir tiesīgs vienpusēji atkāpties no Līguma, par to rakstveida brīdinot otru Pusi 3 (trīs) darba dienas iepriekš.
4. **STRĪDU IZSKATĪŠANA UN LĪGUMA IZBEIGŠANA**
	1. Ja viena Puse pārkāpusi kādu no Līguma noteikumiem, otrai Pusei ir tiesības iesniegt rakstveida pretenziju, kurā norādīts pārkāpuma raksturs un Līguma punkts, kuru Puse uzskata par pārkāptu.
	2. Strīdus un nesaskaņas, kas var rasties Līguma izpildes rezultātā vai sakarā ar Līgumu, Puses atrisina savstarpēju pārrunu ceļā. Ja Puses nevar panākt vienošanos, tad domstarpības risināmas Latvijas Republikas tiesā.
	3. Puses var izbeigt Līgumu pirms tā darbības termiņa beigām, Pusēm savstarpēji rakstveida par to vienojoties.
5. **CITI NOTEIKUMI**
	1. Līgums stājas spēkā ar visu tā eksemplāru parakstīšanas brīdi un darbojas līdz Pušu saistību pilnīgai izpildei.
	2. Visi Līguma grozījumi vai papildinājumi tiek izdarīti rakstiski, Pusēm tos parakstot, un tie ir spēkā no to parakstīšanas brīža.
	3. Visi pēc Līguma spēkā stāšanās sastādītie Līguma grozījumi vai papildinājumi, ja tie ir sastādīti, ievērojot Līguma 8.2. apakšpunkta noteikumus, ir Līguma neatņemamas sastāvdaļas.
	4. Puses 3 (trīs) darba dienu laikā informē viena otru par adreses, bankas vai citu rekvizītu izmaiņām.
	5. Līgums sastādīts latviešu valodā uz \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapaspusēm, no kurām \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_) lapaspuses aizņem Līguma teksts, \_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_) lapaspuse – \_\_\_\_\_\_, (divas) lapaspuses – \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_) eksemplāros ar vienādu juridisku spēku, no kuriem viens glabājas pie PASŪTĪTĀJA un otrs pie IZPILDĪTĀJA.
6. **PUŠU JURIDISKĀS ADRESES UN REKVIZĪTI**

|  |  |
| --- | --- |
| **9.1. PASŪTĪTĀJS:****Latvijas Kara muzejs**Smilšu iela 20, Rīga, LV–1050tālr. 67228147, fakss 67223287,mob. tālr. 28348724Bankas rekvizīti:Valsts kase Latvijas Kara muzejsReģ. Nr. 90000020203Kods: TRELLV22Konts: LV15 TREL 2100 0170 0600 0Direktore\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | **9.2. IZPILDĪTĀJS:****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Juridiskā adrese: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_tālr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Bankas rekvizīti:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Reģ. Nr.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Kods: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Konts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017. gada \_\_\_. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |